

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в МБОУ «Гимназия № 1» НГО
на 2018-2019 учебный год

| № п/п | Мероприятие | Срок | Исполнители |
|---|--|--|---------------------------------|
| 1. Нормативное обеспечение противодействию коррупции | | | |
| 1.1 | Формирование пакета документов необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении | По мере необходимости | Коваль А.В. Кожевникова С.В. |
| 1.2 | Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений | Сентябрь | Храпко А.А. |
| 2. Повышение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции | | | |
| 2.1 | Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в гимназии | Один раз в год, Сентябрь 2018 | Храпко А.А. |
| 2.2 | Ведение Журнала учета регистрации заявлений о коррупционном правонарушении | По мере поступления жалоб | Кожевникова С.В. |
| 2.3 | Принятие мер направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией по результатам проверок гимназии | В течение учебного года | Храпко А.А. |
| 2.4 | Разработка и реализация мероприятий направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников гимназии | Один раз в полугодие | Кожевникова С.В. |
| 2.5 | Выход ответственного по противодействию коррупции на родительские собрания для оказания практической помощи родителям обучающихся в организации работы по противодействию коррупции и осуществлению контроля за их исполнением | В течение учебного года, по графику | Кожевникова С.В. |
| 2.6 | Оформление информационного стенда в гимназии с информацией о предоставляемых услугах | Сентябрь 2018 | Коваль А.В. |
| 2.7 | Отчет директора о целевом использовании всех уровней бюджета и внебюджетных средств гимназии | 1 раз в год | Храпко А.А. |
| 2.8 | Общее собрание работников гимназии «Подведение итогов работы, направленной на профилактику коррупции» | Май 2019 | Храпко А.А. |

| | | | |
|---|--|--------------------------------|---------------------------------|
| 2.9 | Усиление контроля за ведением документов строгой отчетности в гимназии: - выявление нарушений инструкций и указаний по ведению классных журналов, книг учета и бланков выдачи аттестатов соответствующего уровня образования; - выявление недостаточного количества и низкого качества локальных актов в гимназии, регламентирующих итоговую и промежуточную аттестацию обучающихся; - принятие дисциплинарных взысканий к лицам, допустившим нарушения | В течение учебного года | Храпко А.А. |
| 2.10 | Осуществление контроля за организацией и проведением ГИА | Май – июль 2019 | Зайцева Е.А. |
| 2.11 | Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании | Июнь, июль 2019 | Храпко А.А. |
| 3. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием интернет ресурсов | | | |
| 3.1 | Размещение на сайте гимназии информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции | Сентябрь 2018 | Кожевникова С.В. |
| 3.2 | Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений | По мере поступления | Кожевникова С.В. |
| 4. Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции | | | |
| 4.1 | Изучение передового опыта деятельности школ РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в гимназии | В течение учебного года | Кожевникова С.В. |
| 5. Совершенствование работы кадрового подразделения гимназии по профилактике коррупционных и других правонарушений | | | |
| 5.1 | Анализ деятельности сотрудников гимназии, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Июнь 2019 | Кожевникова С.В. |
| 5.2 | Подготовка методических рекомендаций для школы по вопросам организации противодействия коррупции | Июнь 2019 | Храпко А.А. Кожевникова С.В. |
| 5.3 | Проведение совещаний по противодействию коррупции | По мере необходимости | Храпко А.А. |
| 5.4 | Организация занятий по изучению педагогическими работниками гимназии законодательства РФ о противодействии коррупции | По мере поступления документов | Кожевникова С.В. |

**6. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции
и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению
и по борьбе с ней на территории гимназии**

| | | | |
|---|--|---|------------------|
| 6.1 | Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) педагогических работников, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями | Ежеквартально до 10-го числа месяца следующего за отчетным периодом | Кожевникова С.В. |
| 6.2 | Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции. | По мере поступления | Храпко А.А. |
| 6.3 | Содействие родительской общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке | В течение учебного года | Зайцева Е.А. |
| 6.4 | Организация проведения анкетирования родителей обучающихся гимназии по вопросам противодействия коррупции | 1 раз в год (октябрь) | Кожевникова С.В. |
| 7. Взаимодействие с правоохранительными органами | | | |
| 7.1 | Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в гимназии | В течение года | Храпко А.А. |